

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научно-исследовательский институт психического здоровья»
(НИИ психического здоровья)

Принято на заседании Ученого совета
НИИ психического здоровья
Протокол № 1 от 30.01.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НИИ психического здоровья
Член-корреспондент РАН
Н.А. Бохан
2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации аспирантов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации аспирантов (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.08.2013 № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Устав НИИ психического здоровья и иные локальные нормативные акты.

1.2. Настоящее Положение определяет форму, систему оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов, а также порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение распространяется на аспирантов, обучающихся за счет средств федерального бюджета и обучающихся с полным возмещением затрат на обучение (на договорной основе), являющихся как российскими гражданами, так и иностранными гражданами или лицами без гражданства.

1.4. Цель промежуточной аттестации - оценить полученные аспирантами теоретические знания, умение анализировать полученные знания.

1.5. Промежуточная аттестация для аспирантов проводится 2 раза в год:

- в конце первого полугодия каждого года обучения;

- в конце второго полугодия в виде переводной аттестации на следующий год обучения.

1.6. Даты проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора НИИ психического здоровья (проект приказа готовит учебно-методический отдел), который издается и доводится до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте НИИ психического здоровья и на информационном стенде учебно-методического отдела не позднее, чем за 1 неделю до начала промежуточной аттестации.

1.7. Для проведения промежуточной аттестации приказом директора НИИ психического здоровья создается комиссия, в состав которой входят научно-педагогические работники НИИ психического здоровья, ведущие учебные занятия лекционного или семинарского типа (в том числе практические занятия) по соответствующей дисциплине.

1.8. Промежуточная аттестация аспирантов отражает освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины в соответствии с учебным планом, рабочей программой и проводится в форме зачета с оценкой.

1.9. Зачет с оценкой проводится с использованием контрольно-измерительных материалов (теоретические вопросы, тесты и др.), отражающих содержание рабочей программы аспирантуры по соответствующей дисциплине.

II. Порядок допуска аспирантов к промежуточной аттестации и ее проведение

2.1. К промежуточной аттестации допускаются аспиранты, имеющие зачеты по специальным дисциплинам и дисциплинам по выбору, предусмотренным учебным планом, и выполнившие программу данного полугодия.

2.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляет заведующий учебно-методическим отделом путем проставления соответствующей отметки в зачетном листе аспиранта.

2.3. Для получения допуска к промежуточной аттестации аспиранту необходимо не позднее трех дней до начала промежуточной аттестации представить в учебно-методический отдел заполненный зачетный лист / аттестационный лист аспиранта, в которых должны быть проставлены зачеты по тем разделам и дисциплинам учебного плана, освоение которых предусмотрено индивидуальным планом в данном полугодии.

2.4. Аспирант во время прохождения промежуточной аттестации отчитывается о проделанной работе, кратко представляет результаты работ, предусмотренных на данный период в индивидуальном плане.

Возможные решения, принимаемые аттестационной комиссией, определяются в соответствии с критериями оценок:

- «Аттестовать» - соответствует оценкам «отлично» или «хорошо».

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если работа аспиранта полностью соответствует установленным выше требованиям или выполнена более чем на 90 % от требуемого объема;

Оценка «хорошо» выставляется, если работа выполнена на 60-90 % от требуемого объема;

- «Аттестовать условно» - соответствует оценке «удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа выполнена на 50-60 % от требуемого объема; При невыполнении работы в полном объеме ко времени итоговой аттестации аспирант рекомендуется к отчислению.

- «Не аттестовать» - соответствует оценке «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа выполнена в объеме менее 50% от требуемого или не выполнялась. Аспирант не может быть переведен на следующий период обучения.

2.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде зачетной ведомости установленного образца с указанием результата, представленного в соответствии с критериями оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») по каждому аспиранту.

- 2.6. Неявка на аттестацию отмечается в ведомости. В случае неявки обучающегося на аттестацию в течение 3-х рабочих дней принимается решение о порядке и сроках ее прохождения в зависимости от причин неявки.
- 2.7. Заполненные зачетные ведомости хранятся в учебно-методическом отделе.
- 2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по программе ординатуры или непрохождение промежуточной аттестации (в том числе в случае отсутствия допуска к аттестации) без уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.9. Ликвидация академической задолженности разрешается два раза в течение следующего полугодия. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора НИИ психического здоровья по представлению служебной записки заведующего учебно-методического отдела.
- 2.10. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из НИИ психического здоровья как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- 2.11. Аспиранты 1-го года обучения, не прошедшие переводную промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно.
- 2.12. Аспирантам, не изучившим в полном объеме предусмотренную учебным планом отдельную часть или весь объем учебной дисциплины по уважительной причине, с учетом совокупности результатов текущего контроля их успеваемости приказом директора НИИ психического здоровья может быть установлен дополнительный срок освоения образовательной программы с последующим прохождением промежуточной аттестации.
- 2.13. Результаты промежуточной аттестации, а также предложения по улучшению организации учебного процесса при обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выносятся для обсуждения по мере необходимости на заседании Ученого совета НИИ психического здоровья.
- 2.14. Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения аспирантам стипендии, отчисления из НИИ психического здоровья, а также других вопросов, при решении которых принимается во внимание успеваемость.

III. Порядок внесения изменений в Положение

3.1. В Настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения после выхода нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации.

Заведующий учебно-методическим отделом
НИИ психического здоровья,
доктор медицинских наук



М.Ф. Белокрылова